

ESTATUTOS DE LA ASOCIACIÓN CATÓLICA DE MADRES Y PADRES DE ALUMNAS Y ALUMNOS DEL COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE BEGOÑA-INDAUTXU “BEATO GARATE”

CAPÍTULO PRIMERO

DENOMINACIÓN

Artículo 1.

Los presentes Estatutos de la ASOCIACIÓN CATÓLICA DE MADRES Y PADRES DE ALUMNAS Y ALUMNOS DEL COLEGIO NUESTRAS SEÑORA DE BEGOÑA-INDAUCHU “BEATO GARATE” de Bilbao, n.º de Registro 1.372, inscrita con fecha 12 de Enero de 1981, han sido modificados de conformidad con lo establecido en la Ley 3/1988, de 12 de Febrero, de Asociaciones, aprobada por el Parlamento Vasco, de acuerdo con lo establecido en los artículos 9 y 10.13 del Estatuto de Autonomía para el País Vasco y demás normativa vigente. Y Ley Orgánica 1/2002 de 22 de Marzo, reguladora del derecho de Asociaciones.

Dicha Asociación sin ánimo de lucro, se regirá por los presentes Estatutos en cuanto no estén en contradicción con la vigente Ley de Asociaciones y con el Decreto 66/1987, del 10 de Febrero, por el que se regulan las Asociaciones de Padres de Alumnos de la Comunidad Autónoma de Euskadi; por los acuerdos válidamente adoptados por sus órganos de gobierno, siempre que no sean contrarios a la Ley y/o a los Estatutos, y por las disposiciones reglamentarias que apruebe el Gobierno Vasco, que solamente tendrán carácter supletorio.

FINES QUE SE PROPONE

Artículo 2.

Los fines de esta Asociación son:

- a) Orientar, estimular y asistir a los padres en todo lo relacionado con la educación de sus hijos o pupilos.
- b) Colaborar en las actividades educativas del Centro.
- c) Promover la participación de los padres de los alumnos en la gestión del Centro.
- d) Asimismo, constituirán fines de esta Asociación, la organización de actividades formativas complementarias en beneficio de padres y alumnos, entre ellas las encaminadas al fomento de la lengua y cultura vasca, y los que, respetando la normativa en vigor, decidan asumir, cuando así se establezca en los Estatutos.
- e) Apoyar el carácter propio del Colegio, que marca el Proyecto Educativo Centro.

La Asociación, para el cumplimiento de sus fines podrá:

- 1) Desarrollar actividades económicas de todo tipo, encaminadas a la realización de sus fines o a allegar recursos con ese objetivo.
- 2) Adquirir y poseer bienes de todas clases y por cualquier título, así como celebrar actos y contratos de todo género.
- 3) Ejercitar toda clase de acciones conforme a las Leyes o a sus Estatutos.

DOMICILIO SOCIAL

Artículo 3.

El domicilio principal de esta Asociación estará ubicado en BILBAO, calle Doctor Areilza n.º 32. La Asociación podrá disponer de otros locales en el ámbito de la Comunidad Autónoma, cuando lo acuerde la Asamblea General Extraordinaria. Los traslados del domicilio social y demás locales con que cuente la Asociación, serán acordados por la Junta Directiva, la cual comunicará al Registro de Asociaciones la nueva dirección.

AMBITO TERRITORIAL

Artículo 4.

El ámbito territorial en el que desarrollará principalmente sus funciones comprende la Provincia de VIZCAYA.

DURACIÓN Y CARÁCTER DEMOCRÁTICO

Artículo 5.

La ASOCIACIÓN CATÓLICA DE MADRES Y PADRES DE ALUMNAS Y ALUMNOS DEL COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE BEGOÑA-INDAUCHU "BEATO GARATE" está constituida con carácter permanente, y sólo se disolverá por acuerdo de la Asamblea General Extraordinaria según lo dispuesto en el Capítulo VI o por cualquiera de las causas previstas en las Leyes.

CAPÍTULO SEGUNDO

ÓRGANOS DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN

Artículo 6.

El gobierno y administración de la Asociación estarán a cargo de los siguientes órganos colegiados:

- 1) La Asamblea General de Socias y Socios, como órgano supremo.
- 2) La Junta Directiva, como órgano colegiado de dirección permanente.

LA ASAMBLEA GENERAL

Artículo 7.

La Asamblea General, integrada por la totalidad de sus Socias y Socios, es el órgano de expresión de la voluntad de sus miembros. Se reunirá en sesiones ordinarias y extraordinarias.

Artículo 8.

La Asamblea General deberá ser convocada en sesión ordinaria, al menos una vez al año, dentro del cuarto trimestre, con el fin de aprobar el plan general de actuación de la Asociación, el estado de cuentas correspondiente al año anterior de gastos e ingresos y el presupuesto del ejercicio siguiente. Así como la gestión de la Junta Directiva, que deberá actuar siempre de acuerdo con las directrices y bajo el control de aquélla.

Artículo 9.

Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo anterior, son competencia de la Asamblea General, los acuerdos relativos a:

- 1) Modificación y cambio de los Estatutos, de conformidad con lo previsto en el artículo siguiente.
- 2) La elección de la Junta Directiva.
- 3) La disolución de la Asociación, en su caso.
- 4) La Federación y Confederación con otras Asociaciones, o el abandono de alguna de ellas.

Artículo 10.

La Asamblea General se reunirá en sesión extraordinaria cuando así lo acuerde la Junta Directiva, bien por propia iniciativa o porque lo solicite la tercera parte de sus asociados, indicando los motivos y fin de la reunión y, en todo caso, para conocer y decidir sobre las siguientes materias:

- a) Modificaciones Estatutarias.
- b) Disolución de la Asociación.

Artículo 11.

Las convocatorias de las Asambleas Generales, sean ordinarias o extraordinarias, serán hechas por escrito, expresando el lugar, la fecha y la hora de la reunión, así como el Orden del Día. Entre la convocatoria y el día señalado para la celebración de la Asamblea en primera convocatoria, deberán de mediar al menos quince días, pudiendo, asimismo, hacerse constar la fecha en la que, si procediera, se reuniría la Asamblea General en segunda convocatoria, sin que entre una y otra reunión pueda mediar un plazo inferior a quince minutos.

En el supuesto de que no se hubiese previsto en el anuncio la fecha de la segunda convocatoria, deberá ser hecha ésta con siete días de antelación a la fecha de la reunión.

Artículo 12.

La Asamblea General, tanto ordinaria como extraordinaria, quedará válidamente constituida en primera convocatoria cuando concurran a ella, presentes o por representación, la mitad más uno de sus asociados, y en segunda convocatoria, cualquiera que sea el número de socias y socios concurrentes.

Los miembros de la Asociación podrán otorgar su representación, a los efectos de asistir a la Asamblea General, en cualquier otro miembro de la misma. Tal representación se otorgará por escrito, y deberá obrar en poder del Secretario/a de la Asamblea, al menos quince minutos antes de celebrarse la sesión. Los asociados y asociadas que residan en ciudades distintas a aquélla en que tenga su domicilio social la Asociación, podrán remitir por correo el documento que acredite la representación.

Artículo 13.

Los acuerdos de la Asamblea General, se adoptarán por mayoría simple de votos.

LA JUNTA DIRECTIVA

Artículo 14.

La Junta Directiva estará integrada por una Presidenta o un Presidente, una Vicepresidenta o un Vicepresidente, una Secretaria o un Secretario, una Tesorera o un Tesorero y cuantos vocales acuerde la Junta Directiva, con un mínimo de seis y hasta un máximo de doce.

Deberán reunirse al menos una vez al mes y siempre que lo exija el buen desarrollo de las actividades sociales.

Artículo 15.

La falta de asistencia a las reuniones señaladas, de los miembros de la Junta Directiva, durante tres veces consecutivas o cinco alternas sin causa justificada, dará lugar al cese en el cargo respectivo.

Artículo 16.

Los cargos que componen la Junta Directiva, se elegirán por la Asamblea General y tendrán una vigencia de cuatro años, salvo renovación expresa de aquélla, pudiendo ser objeto de reelección.

Dichos cargos se renovarán en dos turnos. En el primer turno será renovado el 50% de sus miembros. En el segundo, el resto.

Artículo 17.

Para pertenecer a la Junta Directiva será preciso reunir los siguientes requisitos:

- a) Ser designado en la forma prevista en los Estatutos.
- b) Ser socia o socio de la Entidad.

- c) Ser mayor de edad o menor emancipado, y gozar de la plenitud de los derechos civiles.

Artículo 18.

El cargo de miembro de la Junta Directiva se asumirá cuando, una vez designado por la Asamblea General, se proceda a su aceptación o toma de posesión.

Los cargos serán gratuitos, si bien la Asamblea General podrá establecer, en su caso, el abono de dietas y gastos.

Artículo 19.

Los miembros de la Junta Directiva cesarán en los siguientes casos:

- a) Expiración del plazo de mandato.
- b) Dimisión.
- c) Cese en la condición de socia o socio, o incursión en causa de incapacidad.
- d) Revocación acordada por la Asamblea General en aplicación de lo previsto en el artículo 16º de los presentes Estatutos.
- e) Fallecimiento.

Cuando se produzca el cese por la causa prevista en el apartado a), los miembros de la Junta Directiva continuarán en funciones hasta la celebración de la primera Asamblea General, que procederá a la elección de los nuevos cargos.

En los supuestos b), c), d) y e), la propia Junta Directiva proveerá la vacante mediante nombramiento provisional, que será sometido a la Asamblea General para su ratificación o revocación, procediéndose, en este último caso, a la designación correspondiente.

Todas las modificaciones en la composición de este órgano serán comunicadas al Registro de Asociaciones.

Artículo 20.

Las funciones de la Junta Directiva son:

- a) Dirigir la gestión ordinaria de la Asociación, de acuerdo con las directrices de la Asamblea General y bajo su control.
- b) Programar las actividades a desarrollar por la Asociación.
- c) Someter a la aprobación de la Asamblea General el presupuesto anual de gastos e ingresos, así como el estado de cuentas del año anterior.
- d) Confeccionar el Orden del Día de las reuniones de la Asamblea General, así como acordar la convocatoria de las Asambleas Generales ordinarias y extraordinarias.
- e) Atender las propuestas o sugerencias que formulen los socios/as, adoptando al respecto, las medidas necesarias.
- f) Cualquier otra no atribuida expresamente a la Asamblea General.

Artículo 21.

La Junta Directiva celebrará sus sesiones cuantas veces lo determine la Presidencia, o la Vicepresidencia en su caso, bien a iniciativa propia, o a petición de tres de sus componentes. Será presidida por la persona que ostente la Presidencia, y en su ausencia, por la Vicepresidencia y, a falta de ambas, por el miembro de la Junta que tenga más edad.

Para que los acuerdos de la Junta sean válidos, deberán ser adoptados por mayoría de votos de las personas asistentes, requiriéndose la presencia de la mitad de sus miembros.

De las sesiones, la Secretaria o el Secretario levantará acta que se transcribirá al Libro correspondiente.

ÓRGANOS UNIPERSONALES

PRESIDENTA O PRESIDENTE

Artículo 22.

El Presidente o Presidenta de la Asociación asume la representación legal de la misma, y ejecutará los acuerdos adoptados por la Junta Directiva y la Asamblea General, cuya presidencia ostentará respectivamente.

Artículo 23.

Corresponderán a la Presidencia cuantas facultades no estén expresamente reservadas a la Junta Directiva o a la Asamblea General y, especialmente, las siguientes:

- a) Convocar y levantar las sesiones que celebre la Junta Directiva y la Asamblea General, dirigir las deliberaciones de una y otra, y decidir un voto de calidad en caso de empate de votaciones.
- b) Proponer el plan de actividades de la Asociación a la Junta Directiva, impulsando y dirigiendo sus tareas.
- c) Ordenar los pagos acordados válidamente.
- d) Resolver las cuestiones que puedan surgir con carácter urgente, dando conocimiento de ello a la Junta Directiva en la primera sesión que se celebre.

VICEPRESIDENTA O VICEPRESIDENTE

Artículo 24.

La Vicepresidenta o Vicepresidente asumirá las funciones de asistir a la Presidencia y la sustituirá en el caso de imposibilidad temporal de ejercicio de su cargo. Asimismo, le corresponderán cuantas facultades le sean delegadas, expresamente, por la Presidencia.

SECRETARIA O SECRETARIO

Artículo 25.

A la Secretaria o Secretario le incumbirá de manera concreta recibir y tramitar las solicitudes de ingreso, llevar el fichero y el Libro de Registro de Socias y Socios, y atender a la custodia y redacción del Libro de Actas.

Igualmente, velará por el cumplimiento de las disposiciones legales vigentes en materia de Asociaciones, custodiando la documentación oficial de la Entidad, certificando el contenido de los Libros y archivos sociales y haciendo que se cursen a la autoridad competente las comunicaciones preceptivas sobre designaciones de Juntas Directivas y cambios de domicilio social.

TESORERA Y TESORERO

Artículo 26.

La Tesorera o Tesorero dará a conocer los ingresos y pagos efectuados, formalizará el presupuesto anual de ingresos y gastos, así como el estado de las cuentas del año anterior, que deben ser presentados a la Junta Directiva para que ésta, a su vez, los someta a la aprobación de la Asamblea General.

CAPÍTULO TERCERO

DE LAS SOCIAS Y SOCIOS: REQUISITOS Y PROCEDIMIENTO DE ADMISIÓN Y CLASES

Artículo 27.

Pueden ser miembros de la Asociación aquellas personas que así lo deseen y reúnan las condiciones siguientes:

- Ser mayor de edad o menor emancipado.
- Tener hijos en el Colegio Nuestra Señora de Begoña-Indauchu.

Artículo 28.

Quienes deseen pertenecer a la Asociación, lo solicitarán por escrito dirigido a la Presidencia, quien, dará cuenta a la Junta Directiva, que resolverá sobre la admisión o inadmisión, pudiéndose recurrir en alzada ante la Asamblea General.

Artículo 29 .

La Asociación, por acuerdo de la Junta Directiva, podrá otorgar la condición de socia o socio honorario a aquellas personas que, reuniendo los requisitos necesarios para formar parte de aquélla, no pueden servir a los fines sociales con su presencia física. Su calidad es meramente honorífica y, por tanto, no otorga la condición jurídica de miembro, ni derecho a participar en los Órganos de Gobierno y Administración de la misma, estando exento de toda clase de obligaciones.

DERECHOS Y DEBERES DE SUS MIEMBROS

Artículo 30.

Toda persona asociada tiene derecho a:

- 1) Impugnar los acuerdos y actuaciones contrarios a la Ley de Asociaciones o a los Estatutos, dentro del plazo de cuarenta días naturales, contados a partir de aquél en que la persona demandante hubiera conocido, o tenido oportunidad de conocer, el contenido del acuerdo impugnado.
- 2) Conocer, en cualquier momento, la identidad de los demás miembros de la Asociación, el estado de cuentas de ingresos y gastos, y el desarrollo de la actividad de ésta.
- 3) Ejercitar el derecho de voz y voto en las Asambleas Generales, pudiendo conferir, a tal efecto, su representación a otros miembros.
- 4) Participar, de acuerdo con los presentes Estatutos, en los órganos de dirección de la Asociación, siendo electora o elector y elegible para los mismos.
- 5) Figurar en el fichero de Socias y Socios previsto en la legislación vigente, y hacer uso del emblema de la Asociación, si lo hubiere.
- 6) Poseer un ejemplar de los Estatutos y Reglamento de Régimen Interior, si lo hubiere, y presentar solicitudes y quejas ante los órganos directivos.
- 7) Participar en los actos sociales colectivos, y disfrutar de los elementos destinados a uso común de sus miembros (local social, bibliotecas, ...) en la forma que, en cada caso, disponga la Junta Directiva.
- 8) Ser atendido por escrito, con carácter previo a la adopción de medidas disciplinarias, e informado de las causas que motiven aquéllas, que sólo podrán fundarse en el incumplimiento de sus deberes como asociada o asociado.

Artículo 31.

Son deberes de las Socias y Socios:

- a) Prestar su concurso activo para la consecución de los fines de la Asociación.
- b) Contribuir al sostenimiento de los gastos con el pago de las cuotas que se establezcan por la Junta General.
- c) Acatar y cumplir los presentes Estatutos, y los acuerdos válidamente adoptados por los órganos rectores de la Asociación.

REGIMEN SANCIONADOR

Artículo 32 .

Las personas asociadas podrán ser sancionadas por la Junta Directiva por infringir reiteradamente los Estatutos o los acuerdos de la Asamblea General o de la Junta Directiva.

Las sanciones pueden comprender desde la suspensión de los derechos, de quince días a un mes, hasta la separación definitiva, en los términos previstos en los artículos 34º al 37º, ambos inclusive.

A tales efectos, la Presidencia podrá acordar la apertura de una investigación para que se aclaren aquellas conductas que puedan ser sancionables. Las actuaciones se llevarán a cabo por la Secretaría, que propondrá a la Junta Directiva la adopción de las medidas oportunas. La imposición de sanciones será facultad de la Junta Directiva, y deberá ir precedida de la audiencia de la persona interesada.

Contra dicho acuerdo, que será siempre motivado, podrá recurrirse ante la Asamblea General, sin perjuicio del ejercicio de acciones previsto en el artículo 30º.1.

SUPUESTO Y PÉRDIDA DE LA CONDICIÓN DE SOCIA O SOCIO

Artículo 33.

La condición de socia o socio se perderá en los casos siguientes:

- 1) Por fallecimiento.
- 2) Por separación voluntaria.
- 3) Cuando el alumno o la alumna deje de pertenecer al Centro escolar.
- 4) Por separación por sanción, acordada por la Junta Directiva, cuando se dé la circunstancia siguiente: Incumplimiento grave, reiterado y deliberado, de los deberes emanados de los presentes Estatutos y de los acuerdos válidamente adoptados por la Asamblea General y Junta Directiva.

Artículo 34.

En caso de incurrir algún miembro de la Asociación en la última circunstancia aludida en el artículo anterior, la Presidencia podrá ordenar a la Secretaría la práctica de determinadas diligencias previas, al objeto de obtener la oportuna información, a la vista de la cual, la Presidencia podrá mandar archivar las actuaciones, incoar expediente sancionador en la forma prevista en el artículo 32º, o bien, expediente de separación.

En este último caso, la Secretaría, previa comprobación de los hechos, pasará a la persona interesada un escrito en el que se pondrán de manifiesto los cargos que se le imputan, a los que podrá contestar alegando en su defensa lo que estime oportuno en el plazo de quince días, transcurridos los cuales, en todo caso, se pasará el asunto a la primera sesión de la Junta Directiva, la cual acordará lo que proceda, con el "quórum" de la mitad de los componentes de la misma.

Artículo 35.

El acuerdo de separación será notificado a la interesada o interesado, comunicándole que, contra el mismo, podrá presentar recurso ante la primera Asamblea General Extraordinaria que se celebre, que, de no convocarse en tres meses, deberá celebrarse a tales efectos exclusivamente. Mientras tanto, la Presidencia podrá acordar que la persona inculpada sea suspendida de sus derechos como socia o socio y, si formara parte de la Junta Directiva, deberá decretar la suspensión en el ejercicio de su cargo.

En el supuesto de que el expediente de separación se eleve a la Asamblea General, la Secretaría redactará un resumen de aquél, a fin de que la Junta Directiva pueda dar cuenta a la Asamblea General del escrito presentado por la persona inculpada, e

informar debidamente de los hechos para que la Asamblea pueda adoptar el correspondiente acuerdo.

Artículo 36.

El acuerdo de separación, que será siempre motivado, deberá ser comunicado a la persona interesada, pudiendo ésta recurrir a los Tribunales en ejercicio del derecho que le corresponde, cuando estimare que aquél es contrario a la Ley o a los Estatutos.

Artículo 37.

Al comunicar a una socia o socio su separación de la Asociación, ya sea con carácter voluntario o como consecuencia de sanción, se le requerirá para que cumpla con las obligaciones que tenga pendientes para con aquélla, en su caso.

CAPÍTULO CUARTO

PATRIMONIO SOCIAL Y RÉGIMEN PRESUPUESTARIO

Artículo 38.

El patrimonio social de la Asociación asciende a 14.912,41 Euros.

Artículo 39.

Los recursos económicos previstos por la Asociación para el desarrollo de las actividades sociales, serán los siguientes:

- a) Las cuotas de entrada que señale la Junta Directiva.
- b) Las cuotas periódicas que acuerde la misma.
- c) Los productos de los bienes y derechos que le correspondan, así como las subvenciones, legados y donaciones que pueda recibir de forma legal.
- d) Los ingresos que obtenga la Asociación mediante las actividades lícitas que acuerde realizar la Junta Directiva, siempre dentro de los fines estatutarios.

Los recursos obtenidos por la Asociación, en ningún caso podrán ser distribuidos entre sus miembros.

CAPÍTULO QUINTO

DE LA MODIFICACIÓN DE ESTATUTOS

Artículo 40.

La modificación de los Estatutos podrá hacerse a iniciativa de la Junta Directiva, o por acuerdo de ésta cuando lo solicite UN TERCIO de las socias y socios inscritos. En cualquier caso, la Junta Directiva designará una Ponencia formada por tres personas

socias o socios, a fin de que redacte el proyecto de modificación, siguiendo las directrices impartidas por aquélla, la cual fijará el plazo en el que tal proyecto deberá estar terminado.

Artículo 41.

Una vez redactado el proyecto de modificación en el plazo señalado, la Presidencia lo incluirá en el Orden del Día de la primera Junta Directiva que se celebre, la cual lo aprobará o, en su caso, lo devolverá a la Ponencia para nuevo estudio.

En el supuesto de que fuera aprobado, la Junta Directiva acordará incluirlo en el Orden del Día de la próxima Asamblea General Extraordinaria que se celebre, o acordará convocarla a tales efectos.

Artículo 42.

A la convocatoria de la Asamblea se acompañará el texto de la modificación de Estatutos, a fin de que las socias y socios puedan dirigir a la Secretaría las enmiendas que estimen oportunas, de las cuáles se dará cuenta a la Asamblea General, siempre y cuándo estén en poder de la Secretaría con ocho días de antelación a la celebración de la sesión.

Las enmiendas podrán ser formuladas individualmente o colectivamente, se harán por escrito y contendrán la alternativa de otro texto.

CAPÍTULO SEXTO

DE LA DISOLUCIÓN DE LA ASOCIACIÓN Y APLICACIÓN DEL PATRIMONIO SOCIAL

Artículo 43.

La Asociación se disolverá:

- 1) Por voluntad de sus miembros, expresada en la Asamblea General convocada al efecto, con el voto favorable de la mayoría absoluta de los presentes.
- 2) Por causas determinadas en el artículo 39 del Código Civil.
- 3) Por sentencia judicial.

Artículo 44.

En caso de disolverse la Asociación, la Asamblea General que acuerde la disolución, nombrará una Comisión Liquidadora, compuesta por miembros extraídos de la Junta Directiva, la cual se hará cargo de los fondos que existan.

Una vez satisfechas las obligaciones sociales frente a sus miembros y frente a terceras personas, el patrimonio social sobrante, si lo hubiere, será entregado para obras asistenciales y misioneras del Colegio Nuestra Señora de Begoña-Indauchu.

CAPÍTULO SÉPTIMO

FONDO DE AYUDA ESCOLAR

Artículo 45.

Se crea un Fondo de Ayuda Escolar, cuyo objeto es el de ayudar económicamente a las alumnas y alumnos del Colegio, cuando por un infortunio familiar necesiten apoyo económico para continuar sus estudios en el mismo, y así lo soliciten.

Asimismo tendrá por objeto contribuir a completar su formación en los aspectos espiritual, cultural y deportivo.

Artículo 46.

Las prestaciones que se podrán conceder con cargo a este Fondo son las siguientes:

- 1) Pago de la mensualidad escolar, en todo o en parte.
- 2) Entrega de libros y material.
- 3) Abono de las matrículas de estudios en el Centro.
- 4) Cualquier otra ayuda que acordase la Junta Directiva.

Artículo 47.

Para tener derecho al percibo de estas prestaciones será preciso que los padres o tutores de la alumna o alumno hayan solicitado por escrito su admisión en la Asociación y hayan satisfecho con normalidad las cuotas.

Artículo 48.

Las condiciones para tener derecho a percibir las prestaciones son las siguientes:

- a) Que el hecho causante de la prestación haya ocurrido con posterioridad al ingreso del alumno en el Colegio.
- b) Las ayudas serán independientes de la calificación escolar de la alumna o alumno.
- c) Cuando el infortunio se refiera al fallecimiento de alguno de los padres o tutores de la alumna o alumno, si la familia del mismo decide trasladar su residencia a otra localidad, el Fondo de Ayuda Escolar abonará a la familia en el curso siguiente al del fallecimiento, previa presentación de los recibos justificativos de los estudios de la alumna o alumno a la Junta Directiva junto con la solicitud, los importes que por los conceptos expresados en los apartados 1, 2 y 3 del artículo 46 estén abonando los alumnos en el Colegio Nuestra Señora de Begoña-Indauchu, en el mismo curso que el beneficiario estudie en la localidad donde fije su residencia.

Artículo 49.

La concesión de las ayudas citadas se hará previa solicitud por parte de la interesada o interesado dentro del plazo de tres meses desde la fecha del infortunio, dirigida a la Junta Directiva de la Asociación, adjuntando a la misma los documentos justificativos

del hecho. Si una vez concedida la ayuda se comprobase que no son ciertos los hechos que motivaron la concesión de la misma o resultase falsa la documentación presentada, deberá devolver a la Asociación las cantidades que haya percibido.

Con el fin de verificar que se mantienen las circunstancias que dieron motivo a la ayuda económica, la interesada o interesado deberá presentar a la Junta Directiva, con tres meses de antelación al inicio del nuevo curso, la documentación que le solicite la Junta Directiva que justifique el derecho a seguir disfrutando de la prestación.

Artículo 50.

Los padres o tutores podrán renunciar voluntariamente a los beneficios concedidos. Los menores no podrán ejercitar esta renuncia sin autorización expresa de aquéllos.

En cualquier caso el miembro de la Asociación podrá solicitar a la Junta Directiva la reanudación de la ayuda, si se produjera alguna circunstancia que lo justificara.

Artículo 51.

El derecho a la prestación se perderá:

- a) Por la muerte de la alumna o alumno beneficiario.
- b) Por expediente académico de expulsión del Colegio donde efectúe sus estudios, si bien la Junta Directiva estudiará cada caso.

DISPOSICIONES FINALES

PRIMERA.- La Junta Directiva será el órgano competente para interpretar los preceptos contenidos en estos Estatutos y cubrir sus lagunas, sometiéndose siempre a la normativa legal vigente en materia de Asociaciones y dando cuenta, para su aprobación, a la primera Asamblea General que se celebre.

SEGUNDA.- Los presentes Estatutos serán modificados mediante los acuerdos que válidamente adopten la Junta Directiva y la Asamblea General, dentro del marco de sus respectivas competencias, y de conformidad con lo previsto en el Capítulo Quinto.

TERCERA.- La Asamblea General podrá aprobar un Reglamento de Régimen Interior, como desarrollo de los presentes Estatutos, que no alterará, en ningún caso, las prescripciones contenidas en los mismos.

INDAUTXUKO “BEATO GARATE”-BEGOÑAKO ANDRA MARI IKASTETXEKO, IKASLEEN GURASO ELKARTE KATOLIKOAREN ESTATUTUAK

LEHENENGO ATALBURUA

IZENA

1. Atala

1981ko Uztailaren 12an inskribaturiko eta Erregistro zenbakia 1372 duen, irabazteko asmorik gabeko INDAUTXUKO “BEATO GARATE” - BEGOÑAKO ANDRA MARI IKASTETXEKO, IKASLEEN GURASO ELKARTE KATOLIKOAREN ESTATUTUAK, Euskal Parlamentuak onartutako, Euskadiko Autonomia Estatutuan eta indarrean dagoen gainontzeko arautegian 9 eta 10.13 artikuluetan finkatutako, Otsailaren 12ko 3/1988 Elkarteei buruzko Legeak eta Martxoaren 22ko 1/2002ko, Elkarteak Erregulatzeko Eskubidearen Lege Organikoak ezartzen duenaren arabera izan dira aldatuak.

Aipatutako Elkarteak honako Estatutu hauek jarraituko ditu beti ere Elkarteei buruzko Legea eta Euskadiko Komunitate Autonomoko Guraso Elkarteak erregulatzeko Otsailaren 10ko 66/1987 dekretuaren aurkakoak ez badira. Legearen edo/eta Estatutuen aurkakoak ez diren gobernu organoek adostutako akordioetatik eta izaera osagarria izango duen Eusko Jaurlaritzak onartuko dituen araudi mailako erabakietatik ere zuzendua izango da.

ELKARTEAREN HELBURUAK

2. Atala

Elkarte honen helburuak honako hauek dira:

- a) Gurasoei, beraien seme-alaba edo apopiloen hezkuntzaren inguruan laguntza eman, orientatu eta estimulatu.
- b) Ikastetxeko, ekintza hezgarrietan partehartu.
- c) Ikastetxeko gestioan, ikasleen gurasoak partehartzera bultzatu.
- d) Era berean, Elkarte honen helburuak ere izango dira ikasle eta gurasoentzat onuragarriak gertatuko diren ekintza hezigarri-osagarrien antolakuntzak. Horien artean, Euskal Hizkuntza eta kulturaren alde zuzendutakoak eta indarrean dagoen arautegia errespetatuz, Estatutuetan horrela ezarritakoak bere gain hartzen dituenak.
- e) Ikastetxearen Hezkuntza Proiektuak seinalatzen duen, Ikastetxearen izaera bermatu.

Elkarteak, bere helburuak betetzeko honakook egin ahal izango ditu:

- 1) Bere helburuak betetzeko edo horretarako baliabideak biltzeko era guztietako ekonomi ekintzak gauzatzea.
- 2) Era guztietako ondasunak eskuratu eta eduki, eta mota guztietako egintzak eta hitzarmenak egitea.
- 3) Nolanahiko ekintzak burutzea, beti ere legeekin eta bere estatutuekin bat etorritz gero.

ELKARTEAREN EGOITZA

3. Atala

Elkarte honen egoitza nagusia BILBOko Doctor Areilza kalean, 32 zenbakian egongo da. Elkartek, horretaz gain, beste tegirik eduki dezake, bai Autonomi elkartean eta bai kanpoan ere, Batzar Orokor Bereziak horrela erabakiz gero. Elkarte -egoitza edo Elkartearen beste tegiren bat tokiz aldatzeko erabakia Zuzendaritza- Batzordeak hartuko du, eta horrek Elkarte-Erroldari helbide berriaren berri emango dio.

LURRALDE-EREMUA

4. Atala

Elkarte honen ekintzak BIZKAIako Probintziako lurralde eremuan gauzatuko dira nagusiki.

IRAUPENA ETA DEMOKRAZIA-ARAU

5. Atala

INDAUTXUKO "BEATO GARATE" - BEGOÑAKO ANDRA MARI IKASTETXEKO, IKASLEEN GURASO ELKARTE KATOLIKOA izeneko Elkartea betirako eratzen da. Elkartea, Ohiz kanpoko Batzar Orokor Bereziaren erabaki bidez desegin ahal izango da soilik, VI Atalburuan esaten den bezala, edo legeetan jasotako arrazoiren batengatik.

BIGARREN ATALBURUA

ZUZENDARITZA ETA ADMINISTRAZIO-SAILAK

6. Atala

Elkartearen Zuzendaritza eta Administrazioaren ardurak honako ihardute-sailena izango dira:

- 1) Bazkideen Batzar Orokorra, ihardute-sail gorena bezala.
- 2) Zuzendaritza-Batzordea, zuzendaritzaren elkarreango ihardute-sail iraunkor bezala.

BATZAR OROKORRA

7. Atala

Bazkide guztiek osatzen duten Batzar Orokorraren bidez adieraziko dira bazkideen nahiak. Ohizko bilerak eta bilera bereziak egingo ditu.

8. Atala

Batzar Orokorraren Ohizko bilera egiteko deia gutxienez urtean behin egin beharko da: laugarren hiruhilabetekoan izango da, eta honako puntu hauek onartuko ditu: Elkartearen iharduketa-egitamu orokorra, aurreko urtean izandako gastu eta diru sarrerei dagozkien kontuen egoera-orria, hurrengo urteko aurrekontua, eta Zuzendaritza-Batzordearen Kudeaketa. Zuzendaritza-Batzordeak Batzar Orokorraren aztertarauekin bat eta haren kontrolpean ihardun beharko du beti.

9. Atala

Aurreko atalean jasotakoaren kaltetan gabe, Batzar Orokorrak ondoko erabakiak hartzeko ahalmena du:

- 1) Estatutuak aldatzeko, hurrengo atalean aurreikusi denaren arabera.
- 2) Zuzendaritza-Batzordea aukeratzeko.
- 3) Elkartea desegiteko, hala badagokio.
- 4) Beste Elkarte batzuekin Federakuntza edo Konfederakuntza osotzeko edo horietakoren batetik ateratzeko.

10. Atala

Batzar Orokorra Zuzendaritza-Batzordeak erabakitakoan bilduko da bilkura berezian, bere kabuz edota bazkideen herenak hala eskatuta. Bilkura eskatzeko arazoiak eta helburuak azaldu beharko dituzte. Dena den, honako gaiak aztertzeko eta erabakitzeko bilera egin beharko da:

- a) Estatutuak aldatzeko.
- b) Elkartea desegiteko.

11. Atala

Batzar Orokorrerako deiak, nahiz ohizkoak nahiz bereziak, idatziz egin beharko dira, eta bilera-tokia, eguna, ordua eta aztergaien zerrenda azalduko da bertan. Deia egiten den egunetik Batzarra lehenengo aldiz egingo den egunera bitarteko epea gutxienez hamabost egunekoa izango da. Batzarrerako bigarren deia egitea egokituko balitz, egingo diren bi batzarren artean gutxienez hamabost minutu igaro beharko dute.

Iragarkian bigarren Deialdi-eguna jasota ez balego, batzar-eguna baino zazpi egun lehenago azaldu beharko da noiz izango den.

12. Atala

Batzar Orokorrak, bai Ohizkoak eta bai Bereziak, balioz osoturik geldituko dira bazkideen erdia baino gutxienez bat gehiago bermatuz edo ordezkorik egonez gero, lehenengo deialdian eta edozein delarik ere bertaraturiko bazkideen kopurua bigarren deialdian.

Bazkideek, beste edozein bazkideren gain utzi dezakete beraien ordezkotza Batzar Orokorretan parte hartzeko. Esku hori, idatziz egin beharko da eta Batzarretako Idazkariari emango zaio bilera baino gutxienez hamabost minutu lehenago. Elkartearen egoitza dagoen herrian bizi ez diren bazkideek ordezkaritza beste baten esku uzteko adierazten duen agiria postaz bidali dezakete.

13. Atala

Batzar Orokorren erabakiak, gehiengo boskaz hartuko dira.

ZUZENDARITZA-BATZORDEA

14. Atala

Zuzendaritza-Batzordea, honako hauek osatuko dute: Lehendakari, Lehendakariorde, Idazkari eta Diruzain batek eta Zuzendaritza Batzordeak adosten dituen seitik hamabira bitarteko bokaleek.

Gutxienez, hilean behin, eta Elkartearen ekintzak bideratzeko beharrezkoa den hainbat alditan bildu beharko dira.

15. Atala

Zuzendaritza-Batzordeko kideren bat bilera horietara hiru aldiz jarraian edo bizbatean bost aldiz joaten ez bada, dagokion kargua utzi beharko du, hutsegite horiek ez baditu arrazoitzen behintzat.

16. Atala

Zuzendaritza-Batzordeko kargudunak, Batzar Orokorrak hautatuko ditu eta lau urtetarako izango dira, Batzordeak berak ezeztatu ezean eta behin eta berriz hautatu ahal izango dira hauek. Kargu horiek bi txandatan berrituko dira; lehenengoan karguen %50a eta bigarrean gainontzekoak berrituko dira.

17. Atala

Zuzendaritza-Batzordekoa izateko, honako baldintza hauek bete beharko dira:

- a) Estatutuetan esaten den eran izendatua izatea.
- b) Elkarteko bazkidea izatea.
- c) Adinez nagusia edo adinez txikia izanez gero bere burujabe izatea, eta herritar eskubide guztiak izatea.

18. Atala

Zuzendaritza-Batzordekide kargua, behin Batzar Orokorrak izendatu ondoren, onartutakoan edo jabetzerakoan hartuko da.

Karguak ordainik gabekoak izango dira. Dena den, Batzar Orokorrak egun-sariak eta gastuak ordaintzea erabaki dezake.

19. Atala

Zuzendaritza-Batzordeko kideek honako kasu hauetan utziko dituzte karguak:

- a) Agintealdia betetzerakoan.
- b) Kargua uztean.
- c) Bazkide izateari utzitakoan, edo ezintasun-zioak dituenean.
- d) Batzar Orokorrak ezeztea erabakiz gero, Estatutu hauetako 16. atalean jarritakoaren arabera.
- e) Heriotzaz.

a) puntuan agertzen dena kargua uztearen arrazoia baldin bada, Zuzendaritza-Batzordeko kideek jarraitu beharko dute lehenengo Batzar Orokorra egin arte. Batzar horrek aukeratuko ditu kargudun berriak.

b), c), d) eta e) puntuetan agertzen dena baldin bada arrazoia, Zuzendaritza-Batzordeak berak hutsik gelditutako kargua betetzeko norbait behin-behingo izendatuko du eta Batzar Orokorrak erabakiko du izendapena onartu ala ezeztu. Ezezkoa bada, dagokion izendapena egingo da.

Batzorde honen osakeran gertatutako aldaketa guztien berri emango zaio Elkarteen eroldari.

20. Atala

Zuzendaritza-Batzordearen betebeharrak hauek dira:

- a) Batzar Orokorraren aztertarauen arabera eta bere esanetara, Elkartearen ohizko kudeaketaz arduratzea.
- b) Elkartek aurrera eramango dituen ekintzen egitaraua egitea.
- c) Gastu eta sarreren urteko aurrekontua eta aurreko urteko kontuen egoera-orria Batzar Orokorrari, onar dezan, aurkeztea.
- d) Batzar Orokorraren biletarako aztergai-zerrenda egitea, eta ohizko Batzar Orokorren eta berezien deialdiak erabakitzea.
- e) Bazkideek egiten dituzten proposamen eta iradokizunei erantzutea eta horretarako behar diren neurriak hartzea.
- f) Batzar Orokorrak berez izendatuta ez duen beste edozein eginkizun.

21. Atala

Zuzendaritza-Batzordeak, Lehendakariak eta, hala balekio, lehendakariordeak erabakitako bakoitzean egingo ditu bilerak, euren kabuz nahiz hiru batzordekideek eskatuta. Bileretako buru lehendakaria edo, bertan ez balego, lehendakariordea izango da eta biak faltako balira, berriz, Batzordekide zaharrena.

Batzordeak hartutako erabakiak baliozkoak izateko, biltzen diren batzordekideen gehiengoak onartu beharko ditu. Horretarako, Batzarrean gutxienez batzordekide kopuruaren erdiak egon beharko du.

Idazkariak bilera-agiriak egingo ditu. Agiri horiek dagokien Liburuan idatziz jasoko dira.

BAKARREANGO IHARDUTE-SAILAK

LEHENDAKARIA

22. Atala

Lehendakariak Elkartearen legezko ordezkaritza beregain du. Zuzendaritza-Batzordeak eta Batzar Orokorrak hartutako erabakiak aurrera eramango ditu. Era berean, aipatutako bi sail horien buru izango da.

23. Atala

Zuzendaritza-Batzordeari edo Batzar Orokorri oso-osoan ez dagozkien aginpideak ere lehendakariaren esku egongo dira, batez ere honako hauek:

- a) Zuzendaritza-Batzordeak eta Batzar Orokorrak egiten dituzten bileren deiak egin eta bukatutzat ematea; bai batean eta bai bestean sortzen diren eztabaidak zuzentzea; eta bozka berdinketa gertatuz gero, bozka ebazleaz erabakitzea.
- b) Elkartearen ekintzen egitasmoa Zuzendaritza-Batzordeari proposatzea eta aldi berean alkartearen zereginak bultzatu eta zuzentzea.
- c) Balioz erabakitako ordainketak egiteko agintzea.
- d) Sortu daitezkeen premiazko arazoei irtenbideak ematea, eta Zuzendaritza-Batzordeari lehenengo bilkuran horien berri ematea.

LEHENDAKARIORDEA

24. Atala

Lehendakariordeak Lehendakariari lagunduko dio, eta honen aldibaterako ezintasuna balego, ordezkatu egingo du berau. Era berean, Lehendakariak berak emandako ahalmen guztiak izango ditu.

IDAZKARIA

25. Atala

Idazkariari dagokio, zehazki, elkartean sartzeko eskabideak hartu eta bideratzea, fitxategia eta Bazkideen Errola-Liburu zaintzea, eta agiri-Liburuaren zaintza eta idazketaren ardurua izatea.

Era berean, Elkarteen arloan indarrean dauden legezko erabakiak bete daitezen arduratuko da, Erakundearen agiri ofizialak zainduz, Elkarte-liburu eta agirien edukia

egiaztatuz eta Zuzendaritza-Batzordearen hautaketari eta elkarte-egoitza aldatzeari buruzko beharrezko jakinerazpenak, dagokion agintaritzarengana bideratuz.

DIRUZAINA

26. Atala

Diruzainak, egindako sarrera eta ordainketen berri emango du, diru-sarrera eta gastuen urteroko aurrekontua eta aurreko urteko kontuen egoeraren berri emango du. Guzti horiek, Zuzendaritza-Batzordearen aurrean aurkeztu behar dira, eta honek Batzar Orokorrari, onartu ditzan aurkeztu.

HIRUGARREN ATALBURUA

BAZKIDEAK; ONARPEN-BIDEAK ETA MAILAK

27. Atala

Elkartekide izan nahi eta honako baldintza hauek betetzen dituzten guztiak izan daitezke elkarteko bazkide:

- Adinez nagusia edo adinez txikia izanez gero bere burujabe izatea.
- Beraien seme-alabak, Indautxuko Begoñako Andra Mari Ikastetxean ikastea.

28. Atala

Elkartean sartu nahi duenak, bere eskabidea Lehendakaritzari idatziz aurkeztu beharko dio. Lehendakariak, horren berri Zuzendaritza-Batzordeari emango dio eta horrek erabakiko du eskabidea egin duena Elkartean onartu ala ez. Dena den, Batzar Orokorrari goradeia egiterik ere izango da.

29. Atala

Batzar Orokorraren erabakiz, Elkarteak Ohorezko Bazkideak izendatu ahal izango ditu bazkide izateko baldintza guztiak bete arren, elkartearen helburuak betetzeko bertaratu ezinezko lagunak.

Bazkide hauek, Ohorezko dira soilik, eta beraz ez dira legezko bazkide, ez dute Elkarteko Zuzendaritza eta Administrazioarako ihardute-sailetan parte hartzeko eskubiderik ez eta inongo betebeharririk ere.

BAZKIDEEN ESKUBIDE ETA BETEBEHARRAK

30. Atala

Bazkide orok, honako eskubide hauek ditu:

- 1) Elkarte-legearen edo estatutuen kontrako erabaki eta iharduketak ihardeztekoa, aurkatutako erabakiaren edukia ezagutu edo ezagutzeko aukera egunetik hasi eta 40 eguneko epean.
- 2) Elkarteko beste bazkideen nortasuna, diru-sarrera eta gastu-kontuen egoera, eta Elkartearen ekintzen garapenen berri une oro jakitekoa.
- 3) Batzar Orokorretan hitz egiteko eta bozka emateko eskubidea erabiltzekoa, eta eskubide hori beste bazkideren baten esku utzi ahal izatekoa.
- 4) Elkarteko Estatutuon arabera, Elkarteko Zuzendaritza-sailetan parte hartzekoa eta sail horietako hautagai nahiz hautesle izatekoa.
- 5) Indarrean dagoen legedian aurreikusitako Bazkide-zerrendan agertzekoa eta Elkartearen ikurra, baldin badu behintzat, erabiltzekoa.
- 6) Estatutuen eta, egonez gero, Barne-araudiaren ale bana edukitzea, eta zuzendaritza-sailei eskakizunak eta kexak aurkeztekoak.
- 7) Elkartearen talde-ekintzetan parte hartzekoa, eta bazkideen erabilerarako gauzak erabiltzekoa (liburutegiak, elkarte-egoitza, e.a.) Zuzendaritza-Batzordeak kasuan kasu, erabakitako moduan.
- 8) Zigortze-neurriak hartu baino lehen, bazkideak idatziz adieraziak izatekoak eta neurri horiek hartzea eragin duten arrazoiak azalduak izatekoa. Neurri horiek hartzeko arrazoiak, bazkideei dagozkien betebeharrak ez betetzean oinarritu daitezke soilik.

31. Atala

Bazkideen betebeharrak honako hauek dira:

- a) Elkartearen helburuak lortzeko lankidetzara eraginkorra egitea.
- b) Batzar Orokorrek ezarritako bazkide-saria ordaintzea, gastuak ordaindu daitezkeen.
- c) Estatutu hauek eta Elkartearen zuzendaritza-sailek balioz hartutako erabakiak bete eta horiei men egitea.

ZIGOR-ARAUAK

32. Atala

Estatutuak edo Batzar Orokorrek nahiz Zuzendaritza-Batzordeak hartutako erabakiak behin eta berriz hausteagatik Zuzendaritza-Batzordeak bazkideak zigortu ahal izango ditu.

Hamabost egunetik hilabetera arte eskubideak kentzetik, Elkartetik betirako banatzerainoko zigorra izan daiteke, beti ere 34 eta 37 atalen arabera, biak barne.

Horretarako, Elkarteburuak zigorrak izan daitezkeen jokabideak aztertzeko erabakia hartu ahal izango du. Azterketa horiek, Idazkaritzak eramango ditu aurrera, Zuzendaritza-Batzordeari neurri egokiak hartzeko proposatuko diolarik. Zigorra ezartzeko ahalmena Zuzendaritza-Batzordeak izango du, eta zigorra ezarri aurretik arazoaren kaltetuak adierazitakoa kontutan hartu beharko da.

Aipatu dugun erabakiaren aurka, Batzar Orokorretara joko da, beti ere arrazoiak emanda eta 30.1 atalean oharmandako ekintzen kaltetan gabe.

BAZKIDETASUNA GALTZEA

33. Atala

Hauek dira Bazkidetza galtzeko arrazoiak:

- 1) Heriotza.
- 2) Bazkidea borondatez aldentzea.
- 3) Zuzendaritza-Batzordeak erabakitako zigorra dela eta, Estatutuotan, Zuzendaritza-Batzordeak eta Batzar-Orokorrak balioz hartutako erabakietan ezarritako betebeharrak nahita eta larriki behin eta berriz hausteagatik.

34. Atala

Bazkideren bat aurreko atalean aipatutako azkeneko kasuan aurkituz gero, Elkarteburuak Idazkariari aurretiazko eginbide batzuk egin ditzan agindu diezaiokie horien berri egokia lortzearen. Eginbide horiek ikusita, Elkarteburuak ekintza bertan behera uztea, zigor-espedienteari ekitea -32. Atalean aurreikusitako eran-, edota elkartetik egozteko espedienteari hasiera ematea erabaki dezake.

Azken kasu horretan, Idazkariak, ekintzak egiaztatu ondoren, leporatzen zaizkion salaketen berri emanez, idatzi bat bidaliko dio dagokionari. Honek, salaketa horiei erantzuteko bere aldeko arrazoiak azaldu ahal izango ditu hamabost eguneko epean. Epe hori amaituta, beti ere, Zuzendaritza-Batzordeko lehenengo bilkurara eramango du kasua eta bertan erabaki egokia hartuko da. Horretarako Batzarkideen erdiko "quorum"-a beharrezkoa izango da.

35. Atala

Elkartetik kanporatzeko erabakia dagokionari jakinaraziko zaio eta, era berean, egingo den hurrengo Batzar Orokor Berezian errekurtsioa aurkeztu dezakeela azalduko zaio. Batzar horretarako deirik hiru hilabeteren barruan egiten ez bada, aipatutako errekurtsioa nahikoa izango da batzarra egiteko. Bien bitartean, Elkartearen lehendakariak dagokionari, bazkide eskubideak kentzea erabaki diezaiokie, eta Zuzendaritza-Batzordeko kide bada, kargu hori utziarazi egin beharko dio.

Kanporatzeko espediente batzar Orokorri aurkeztuz gero, Idazkariak espedientearen laburpena egingo du, Zuzendaritza-Batzordeak Batzar Orokorri, dagokionak aurkeztutako idatziaren eta ekintzen berri zehatza eman ahal izan diezaion eta honek beharrezko erabakia har dezan.

36. Atala

Kanporatzeko erabakia -arrazoiak emanda beti ere-, dagokionari jakinaraziko zaio eta honek, eskubideaz baliatuz, bere ustez aipatutako erabakia Legearen edo Estatutuen aurkakoa bada Auzitegietara jo ahal izango du.

37. Atala

Berak nahi izanda edo zigorra ezarri zaiolako, Bazkideren bati kanporaketaren berri ematen bazaio, hehenik, bete gabe dituen betebeharrak bukatzeko eskatuko zaio, hala badagokio.

LAUGARREN ATALBURUA

SORTZE-ONDARE ETA AURREKONTU-ARAUAK

38. Atala

Elkartearen gaur egungo ondarea 14.912,41 Eurotakoa da.

39. Atala

Elkarteak, bere ekintzak aurrera eramateko, honako diru-baliabide hauek izan ditzake:

- a) Zuzendaritza-Batzordeak ezarritako sarrera-kuotak.
- b) Batzorde berak erabakitako aldizkako kuota.
- c) Duzkan ondasunetatik ateratzen dituen ekoizpenak eta dagozkion eskubideak. Baita, legez hartu ditzakeen diru-laguntza, ondare eta uzkontzak ere.
- d) Estatutuen helburuak kontutan harturik, Zuzendaritza-Batzordeak erabakitako bidezko ekintzek dakartzaten irabaziak.

Elkartearen diru-baliabideak, ez dira inoiz kideen artean banatuko.

BOSTGARREN ATALBURUA

ESTATUTUEN ALDAKETA

40. Atala

Estatutuen aldaketa Zuzendaritza-Batzordearen ekimenez edota bazkideen herenak eskatuta Zuzendaritza-Batzordeak hala erabakiz gero egin daiteke. Dena den, bi kasuetan Zuzendaritza-Batzordeak hiru bazkideek osatutako lantalde bat izendatuko du aldaketa-egitasmoa idazteko. Egitasmo horrek Zuzendaritza-Batzordeak ezarritako aztertaruei jarraitu beharko die eta Batzorde berak jarriko du egitasmoa amaitzeko epea.

41. Atala

Aldaketa-egitasmoa dagokion epe barruan idatziz gero, Elkarteburuak egingo duen lehenengo Zuzendaritza-Batzordearen aztergai-zerrendan sartuko du. Batzorde horrek egitasmoa onartu, edo berriz ere lantaldeari itzuliko dio berriz ere aztertzeko.

Egitasmoa onartuz gero, Zuzendaritza-Batzordeak hurrengo Batzar Orokor Bereziaren aztergai-zerrendan sartzea edo horretarako propio bilerarako deia egitea erabakiko du.

42. Atala

Batzarrerako deiarekin batera estatutuen aldaketa testua bidaliko da, bazkideek egoki iruditzen zaizkien zuzenketak Idazkaritzan aurkeztu ahal izateko. Zuzenketa-proposamenen berri, Batzar Orokorrari emango zaio, beti ere batzarra egin baino zortzi egun lehenago Idazkaritzan jaso badira.

Zuzenketak banaka zein taldeka egin daitezke. Idatziz egin beharko dira eta beste testu baten aukera ere izan beharko dute.

SEIGARREN ATALBURUA

ELKARTEA DESEGITEA ETA ELKARTE-ONDAREAREN ZENTARAKOA

43. Atala

Elkartea honako hauengatik desegingo da:

- 1) Bazkideen nahiaz. Nahi hori horretarako bildutako Batzar Orokorrean azaldu beharko da eta bertan daudenetatik gehiengo absolutuaren boztak jaso beharko ditu.
- 2) Herri-Legeen Bildumako 39. Atalean azaltzen diren arrazoiez.
- 3) Epai bidez.

44. Atala

Elkartea deseginez gero, erabakia hartu duen Batzar Orokorrak kitapen-batzordea izendatuko du. Batzorde hori, Zuzendaritzako Batzordekideek osatuko dute eta dagoen diruaz arduratuko da.

Bazkideekiko eta besterekiko Elkartearen zorrak ordaindu ondoren, geratzen den elkarte-ondarea, geratzen bada behintzat, Indautxuko Begoñako Andra Mari Ikastetxeko laguntza eta misiolari lanei emango zaie.

ZAZPIGARREN ATALBURUA

ESKOLA LAGUNTZA FONDOA

45. Atala

Ikastetxeko ikasleak laguntzeko asmoz, Eskola Laguntza Fondoa sortu da. Diru laguntza, familiako ezbehar baten ondorioz eta hala eskatuta, ikaskeek ikasketak jarrai dezaten euskarri moduan emango da.

Era berean, alde espiritual eta kulturalak eta kirol aldeen heziketa osatzean laguntza ematea helburu izango du.

46. Atala

Fondoaren ardurapean, eman ahal diren laguntzak ondokoak dira:

- 1) Hileko eskolako diruzko ordainketaren zati bat edo osoa ematea.
- 2) Liburu eta materiala ematea.
- 3) Ikastetxeko matrikula ordaintzea.
- 4) Zuzendaritza-Batzordeak onartutako gainontzeko laguntzak.

47. Atala

Diru laguntza hauek jasotzeko eskubidea izateko, ikasleen guraso zein tutoreek, Elkartean sartzeko onarpena idatziz eskatzea eta kuotak normaltasunez ordaindu izana beharrezkoa dute.

48. Atala

Diru laguntzak jasotzeko eskubidea izateko baldintzak hauek dira:

- a) Laguntza bideratu duen gertaera, ikaslea Ikastetxean sartu eta ondorengo izatea.
- b) Laguntzak, ez dira ikasleen noten arabera emango.
- c) Gertaera, gurasoen edo tutoreen baten heriotza baldin bada eta familiak beste herri batetara etxebizitzaz aldatzea erabakitzen badu, Eskola laguntza Fondoak heriotzaren hurrengo urteko kurtsoan emango dizkio 46. Ataleko 1, 2 eta 3 puntuetan agertzen diren kontzeptuen ondorioz Indautxuko Begoñako Andra Mari Ikastetxeari ordaindu izan dizkionak. Onuradunak, finkatzen duen bizilekuan, kurtso berean jasoko du diru laguntza. Horretarako, Zuzendaritza-Batzordeari ikaslearen ikasketen ordain agiriak eman beharko dizkio.

49. Atala

Laguntzak, gertaeratik hiru hilabetetara emango dira. Horretarako, kaltetuak aurretiazko eskakizuna Zuzendaritza-Batzordeari egin beharko dio eta gertaeraren egiaztagiriak ere eman beharko dizkio. Behin laguntza eman, gertaerak edo aurkeztutako agiriak faltsuak direla frogatzen bada, Elkarteari jasotako kopuruak itzuli beharko zaizkio.

Laguntza jasoteko eskubideaz jarraitzeko, doakionak, Zuzendaritza-Batzordeak eskatutako agiriak hiru hilabeteko aurretiaz aurkeztu behar izango ditu, diru laguntza eman zireneko egoera mantentzen dela egiaztatzeko helburuarekin.

50. Atala

Guraso zein tutoreek, laguntzei borondatez uko egin diezaiekete. Adinez txikikoek, ezin izango dute ezetza esan, haien baimenik gabe.

Hala ere, Elkartearen kideak, Zuzendaritza-Batzordeari laguntzaren jarraipena eskatu diezaioke gertaera frogagarria balitz.

51. Atala

Laguntzaren eskubidea kasu hauetan galduko da:

- a) Onuradun ikaslearen heriotzaren ondorioz.
- b) Zuzendaritza-Batzordeak gertaera behatuko balu, bere ikasketak burutzen dituen Ikastetxetik, kanporatze espediente akademikoaren ondorioz.

AZKEN ERABAKIAK

LEHENENGOA.- Zuzendaritza-Batzordea, Estatutu hauetan azaltzen diren aginduak ulertarazi eta Estatutu horien hutsuneak beteko dituen ihardute-sail aginpideduna izango da. Elkarteei buruz indarrean dauden legezko araupean beti, eta Batzar Orokorrari, onar dezan, egindako guztiaren berri emanaz.

BIGARRENA.- Estatutu hauek, Zuzendaritza-Batzordeak eta Batzar Orokorrak bakoitzak berari dagokion aginpide-esparruan, balioz hartzen dituzten erabaki bidez eta Bostgarren Atalean oharmandakoarekin bat etorririk aldatuko dira.

HIRUGARRENA.- Estatutu hauek garatzeko asmoz, Batzar Orokorrak Barne-araudi bat onartu ahal izango du. Horrek inolaz ere ez ditu Estatutuetako aginduak aldatuko.